|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THÁP MƯỜI | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM |
| TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ TRƯỜNG XUÂN | Độc lập – Tự do – Hạnh phúc |
|  |  |
| Số: 154/KH-THCS.TX | *Trường Xuân, ngày 03 tháng 12 năm 2021* |

KẾ HOẠCH

TĂNG CƯỜNG ĐẢM BẢO AN TOÀN PHÒNG, CHỐNG COVID-19 ĐỂ TỔ CHỨC DẠY VÀ HỌC NĂM HỌC 2021-2022

Căn cứ Công văn số 1717/SGDĐT-CTTT ngày 29 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường đảm bảo an toàn phòng, chống COVID-19 để tổ chức dạy và học năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số Số: 865/PGDĐT-HCTC ngày 02 tháng 12 năm 2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Tháp Mười về việc tăng cường đảm bảo an toàn phòng, chống COVID-19 để tổ chức dạy và học năm học 2021-2022;

 Trường trung học cơ sở Trường Xuân xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện tăng cường đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19 để tổ chức dạy và học năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

 I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19 cho cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên (gọi chung là giáo viên), học sinh.

- Xây dựng các kịch bản xử lí kịp thời, hiệu quả các tình huống phát sinh dịch COVID-19 (nếu có) xảy ra tại các cơ sở giáo dục khi chuyển sang trạng thái học trực tiếp.

 2. Yêu cầu

 - Công tác phòng, chống dịch COVID-19 được ưu tiên thực hiện đảm bảo an toàn cho giáo viên và học sinh.

- Xử lí kịp thời, hiệu quả các tình huống dịch bệnh COVID-19 xảy ra (nếu có) tại các cơ sở giáo dục.

 II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

 1. Dạy và học học trực tuyến

 - Tiếp tục thực hiện Công văn số: 724/PGDĐT-NV ngày 18 tháng 10 năm 2021 của Phòng GDĐT về việc học trực tuyến an toàn.

*Chú ý*: triển khai, hướng dẫn đến học sinh và cha mẹ học sinh nắm vững để thực hiện tốt bảng tóm tắt 5 yêu cầu “*an toàn khi học trực tuyến”*.

 - Tiếp tục thực hiện Công văn số 338/SGDĐT-VP ngày 01 tháng 11 năm 2021 của Sở GDĐT về việc chấn chỉnh các biểu hiện chưa chuẩn mực khi sử dụng mạng xã hội.

 2. Dạy và học trực tiếp

 *a. Điều kiện đến trường*

 - *Đối với giáo viên*:

+ Phải được tiêm đủ hai mũi vắc xin phòng bệnh COVID-19;

+ Trước khi đến trường đủ 7 ngày, giáo viên không đang ở/đi lại tại nơi (khu vực) đánh giá mức độ 3, 4 (theo Nghị quyết 128) hoặc không có liên quan đến yếu tố dịch tễ F1, F2.

+ Không có biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh như mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở, ...

- *Đối với học sinh (*đã được tổ chức tiêm vắc xin*)*:

+ Phải được tiêm ít nhất một mũi vắc xin phòng bệnh COVID-19;

+ Trước khi đến trường đủ 7 ngày, học sinh không đang ở/đi lại tại nơi (khu vực) đánh giá mức độ 3, 4 (theo Nghị quyết 128) hoặc không có liên quan đến yếu tố dịch tễ F1, F2.

+ Không có biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh như mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở, ...

*b. Biện pháp phòng, chống dịch COVID-19*

- Thực hiện nghiêm túc Công văn số 1210/SGDĐT-CTTT ngày 01 tháng 8 năm 2021 của Sở GDĐT về việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 năm học 2021-2022.

 Chú ý: *Quy trình 6 bước phòng dịch bệnh khi học sinh đến trường*.

 - Bố trí phòng cách ly tạm thời; phòng y tế được trang bị thêm: bình oxy; đồ bảo hộ; test nhanh; que, lọ lấy mẫu xét nghiệm; các
loại thuốc, …

 *c. Xử trí tình huống:*

Khi phát hiện tình huống có giáo viên, học sinh nghi mắc COVID-19 hoặc có yếu tố liên quan dịch tễ F1, F2 tại nhà trường. Thực hiện quy trình 6 bước để xứ lý, cụ thể như sau:

- Bước 1: Thông báo cho Trưởng ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tổ an toàn COVID-19 của nhà trường. Đồng thời thông báo đến cơ quan y tế gần nhất.

- Bước 2: Tránh tiếp xúc dưới 02 mét với những người khác. Đeo khẩu trang y tế đúng cách.

- Bước 3: Di chuyển trường hợp nghi ngờ theo lối đi riêng đến phòng cách ly tạm thời của nhà trường.

- Bước 4: Lấy mẫu xét nghiệm, theo dõi sức khỏe và lập danh sách người tiếp xúc.

- Bước 5: Bố trí xe chuyên dùng để di chuyển về vị trí cách ly theo quy định của ngành y tế.

- Bước 6: Khử khuẩn theo quy định (khu vực người nghi ngờ mắc COVID-19, phòng cách ly tạm thời, ...).

(Quy trình 6 bước chuyển thành dạng poster)

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19 chi từ nguồn kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu được trích lại từ phí bảo hiểm y tế, nguồn kinh phí đã giao dự toán ngân sách nhà nước đầu năm và nguồn thu hợp pháp của đơn vị (nếu có). Tăng cường xã hội hóa trong công tác phòng, chống dịch COVID-19.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Khẩn trương rà soát, xây dựng, điều chỉnh, bổ sung Kế họach phòng, chống dịch COVID-19 năm học 2021 – 2022 tại nhà trường đúng theo hướng dẫn tại Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16 tháng 8 năm 2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn phòng, chống dịch COVID-19 tại cơ quan, đơn vị.

- Kiện toàn Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 tại đơn vị (Thủ trưởng đơn vị làm Trưởng ban), Tổ an toàn COVID-19.

- Thường xuyên đánh giá, cập nhật lên hệ thống an toàn COVID-19 theo Công văn số 973/SGDĐT-CTTT ngày 07 tháng 7 năm 2021.

- Phối hợp với ngành y tế tổ chức tiêm vắc xin cho giáo viên (chưa tiêm hoặc đã tiêm mũi 1) và học sinh độ tuổi từ 12 đến 17 tuổi theo quy định. Đồng thời thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại đơn vị.

- Chuẩn bị phòng cách ly tạm thời; trang bị thêm phòng y tế: đồ bảo hộ; test nhanh; que, lọ lấy mẫu xét nghiệm; các loại thuốc, …

- Tổ chức thực hiện kiểm tra, giám sát học trực tuyến an toàn; kiểm soát ra vào trường học; xử trí tình huống xảy ra theo quy định.

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt đến viên chức, học sinh và CMHS biết, hiểu để hợp tác với nhà trường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại đơn vị. Nhất là thực hiện nghiêm các quy định về phòng dịch COVID-19 tại nơi cư trú.

- Không đăng tải, chia sẻ, bình luận,... trên mạng xã hội đối với nội dung về phòng, chống dịch bệnh COVID-19 không chính thống.

- Tổ chức giữ mối liên lạc giữa hiệu trưởng với giáo viên, giữa giáo viên với học sinh, phụ huynh học sinh xuyên suốt bằng hình thức phù hợp.

- Công bố, công khai rộng rãi “đường dây nóng” của đơn vị; thông tin, báo cáo kịp thời theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tăng cường đảm bảo an toàn phòng, chống COVID-19 để tổ chức dạy học trực tuyến năm học 2021-2022 của Trường trung học cơ sở Trường Xuân. Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm túc./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*- Phòng GD (để b/c);- TTYT (để p/h);- BCĐ phòng chống dịch xã Trường Xuân;- Cán bộ, GV, NV để thực hiện;- Công khai trên Web, niêm yết;- Lưu: VT. | HIỆU TRƯỞNG(Đã ký)Nguyễn Hữu Nghị  |
|  |  |